



Informationen zum Besuch der Friedrich-von-Schiller-Schule Grundschule

Lorcher Str. 10 (Altbau, Verwaltung)

Tel.: 0611 / 312230

Fax: 0611 / 314958

Carla-Henius-Str. 3 – 5 (Neubau, Außenstelle)

Tel: 0611 / 88044121

Mail: friedrich-von-schiller-schule@wiesbaden.de

Homepage: www.schillerschule-wiesbaden.de

Rektorin: Fr. Kessler

1. Konrektorin:

N.N.

2. Konrektorin:

Fr. Kolöchter

Öffnungszeiten Sekretariat Altbau:

täglich 8.30 - 12.00 Uhr

Schulsekretärinnen:

Fr. Amarù, Fr. Gutteck (Elternzeit), Fr. Schulze-Besseling

Hausmeister:

Hr. Mallmann (Altbau),
Hr. Liaropoulos (Neubau)

Unterrichtszeiten:

1. Std. 07.50 - 08.35 Uhr

2. Std. 08.35 - 09.20 Uhr

Hofpause u. gem. Frühstück

3. Std. 09.40 - 10.30 Uhr

4. Std. 10.30 - 11.15 Uhr

Hofpause

5. Std. 11.35 - 12.20 Uhr

6. Std. 12.20 - 13.05 Uhr

Informationsaustausch und Kommunikation

Terminplan:

Zu Beginn des Schuljahres erhalten Sie eine Übersicht über wichtige Termine (Ferienzeiten, bewegliche Ferientage etc.). Eventuelle Änderungen werden Ihnen zeitnah mitgeteilt.

Hausaufgabenhefte / Mitteilungshefte:

Täglich werden hierin alle wichtigen Notizen aufgeschrieben. Bereits in der ersten Klasse werden dort mit Hilfe von Symbolen die Hausaufgaben vermerkt. Auch Infos für die Eltern werden dort notiert. Das unterstützt die Zusammenarbeit von Eltern und Lehrer*innen.

Postmappe:

Alle Schüler*innen benötigen zu Beginn der ersten Klasse eine Postmappe. Diese befindet sich **immer** im Schulranzen. In der Postmappe werden beispielsweise Elternbriefe, wichtige Dokumente (Zeugnisse usw.), Entschuldigungen und Vergleichbares transportiert.

Bitte kontrollieren Sie sowohl das Hausaufgabenheft / Mitteilungsheft sowie die Postmappe Ihres Kindes täglich, um eine gute Kommunikation zwischen Eltern und Lehrkräften zu ermöglichen.

Elternerreichbarkeit:

Es ist sehr wichtig, dass Sie jederzeit telefonisch von der Schule zu erreichen sind, falls Ihr Kind erkrankt oder sich in der Hofpause verletzt. Teilen Sie der Klassenlehrerin / dem Klassenlehrer daher bitte bei einer Veränderung von Telefonnummer und / oder Adresse **schnellstmöglich** Ihre neuen Daten mit.

Fragen und Gesprächsbedarf:

Bitte nehmen Sie Kontakt zur Klassenlehrerin / zum Klassenlehrer Ihres Kindes auf, um einen Gesprächstermin zu vereinbaren oder Fragen zu klären. Dies kann beispielsweise über das Hausaufgabenheft/Mitteilungsheft oder die Postmappe geschehen. Weitere Kontaktdaten der Klassenleitung erhalten Sie am ersten Elternabend oder in einem Elternbrief. Bitte sehen Sie davon ab, Kontakt via WhatsApp aufzunehmen (Datenschutz!) und halten Sie sich an die vereinbarten Kontaktmöglichkeiten.

Zu Beginn des 2. Schulhalbjahres finden die Elternsprechtage statt, bei denen alle Lehrkräfte Gesprächstermine anbieten.

Elternabend:

In jedem Schuljahr finden mindestens zwei Elternabende statt. Die Teilnahme sehen Sie bitte als verpflichtend an, da wichtige Informationen zu den Unterrichtsinhalten oder zu bevorstehenden Projekten mitgeteilt und klasseninterne Angelegenheiten besprochen werden.

Entschuldigungen bei Krankheit:

Sollte Ihr Kind erkrankt sein, informieren Sie bitte telefonisch einen Mitschüler bzw. eine Mitschülerin darüber. Diese/r leitet es an den entsprechenden Klassenlehrer / Klassenlehrerin weiter. Eine schriftliche Entschuldigung wird von Ihnen nachgereicht. Wenn Ihr Kind über einen längeren Zeitraum oder gehäuft fehlt, muss ein ärztliches Attest vorgelegt werden.

Beurlaubung:

Sollte Ihr Kind einmal aus zwingenden Gründen die Schule nicht besuchen können, kann der Klassenlehrer / die Klassenlehrerin nach Prüfung der Angelegenheit Ihr Kind bis zu zwei Tage beurlauben.

Längere Beurlaubungen sowie Beurlaubungen direkt vor oder im Anschluss von Ferienzeiten müssen schriftlich spätestens vier Wochen im Voraus bei der Schulleitung beantragt werden.

Elternmitarbeit

Die aktive Mitarbeit der Eltern ist ein wichtiger Bestandteil der pädagogischen Arbeit in unserer Schule. Die Beteiligung und Unterstützung von vielen Eltern ist wünschenswert und erforderlich bei Projektwochen, Arbeitsgemeinschaften, Wandertagen und um Ihren Kindern insgesamt einen erfolgreichen Schulbesuch zu ermöglichen. Bitte beachten Sie daher dringend die nachfolgenden Informationen.

Pünktlichkeit / Selbstständigkeit:

Damit der Schulbetrieb geordnet und effektiv für alle Kinder, Lehrkräfte und Eltern ablaufen kann, ist es notwendig, dass sich alle pünktlich zu den angegebenen Zeiten einfinden. Bitte schicken Sie Ihr Kind pünktlich zum Unterricht und holen Sie es pünktlich ab.

Der Schulhof und das Schulgebäude sind der „Arbeitsort“ Ihres Kindes. Bitte verabschieden Sie Ihr Kind vor dem Schuleingang.

Fördern Sie die Selbstständigkeit Ihres Kindes, indem Sie es morgens am besten mit Mitschüler*innen alleine zur Schule laufen lassen.

Arbeitsmaterialien und Schulbücher:

Zu Beginn jedes Schuljahres erhalten Sie eine Materialliste. Bitte kontrollieren Sie regelmäßig während des gesamten Schuljahres, ob die Arbeitsmaterialien Ihres Kindes vollständig und brauchbar vorhanden sind.

Bitte denken Sie auch daran, in jedem Schuljahr die Mängelliste für ausgeliehene Schulbücher ausgefüllt abzugeben, damit bereits vorab beschädigte Schulbücher am Schuljahresende nicht von Ihnen ersetzt werden müssen. Die Kosten für Materialien, die während der Benutzung von Ihrem eigenen Kindes beschädigt wurden, müssen von Ihnen erstattet werden.

Bitte binden Sie daher alle Schulbücher zu Beginn der Nutzung in einen transparenten Umschlag ein. Achten Sie darauf, den Umschlag nicht an den Büchern festzukleben.

Hausaufgaben:

Weder in der (Hausaufgaben-)Betreuung noch durch die unterrichtende Lehrkraft kann garantiert werden, dass alle Hausaufgaben der Kinder täglich kontrolliert werden. Bitte schauen Sie deshalb zuhause regelmäßig die Hausaufgaben gemeinsam mit Ihrem Kind nach. Ist ein Haken/Zeichen/Kürzel der Lehrkraft unter den Hausaufgaben, so wurden sie in der Schule auf Vollständigkeit kontrolliert.

Gesundes Frühstück:

Das Frühstück hat großen Einfluss auf die Leistungsfähigkeit Ihres Kindes in der Schule. Bitte achten Sie darauf, dass Ihr Kind bereits zuhause vor der Schule ein kleines Frühstück mit ausreichend Flüssigkeit zu sich nimmt, damit es gut in den Tag starten kann. Geben Sie Ihrem Kind für das schulische Pausenfrühstück gesunde Nahrungsmittel (belegte Brote, frisches Obst und Gemüse...) und zuckerfreie Getränke (Wasser oder Tee) mit.

Handy/Smartwatch:

Die Nutzung von Handys/Smartwatches ist auf dem Schulgelände nicht gestattet. Bitte besprechen Sie mit Ihrem Kind, dass Handys/Smartwatches während der Schulzeit ausgeschaltet im Schulranzen verwahrt werden müssen. Bei Missachtung werden die Handys/Smartwatches von der Lehrkraft eingesammelt und bis zur Abholung durch die Eltern aufbewahrt.

Fundsachen:

Täglich vergessen Kinder Jacken, Turnsachen, Brotdosen usw. Bitte versehen Sie möglichst alle Gegenstände und Kleidungsstücke Ihres Kindes mit Namen, um die Zuordnung zu erleichtern. Bitte forschen Sie schnell in unseren Fundkisten (Altbau und Neubau) nach, damit die verlorenen Dinge wieder zu ihrem Besitzer finden. Zweimal im Schuljahr werden alle Fundsachen zum Fundbüro der Stadt Wiesbaden gebracht.

Elternmitarbeit in Struktur und Organisation

Klassenelternbeirat:

Zu Beginn des ersten und des dritten Schuljahres wählen die Eltern jeder Klasse ihren Klassenelternbeirat. Der Klassenelternbeirat vermittelt zwischen Eltern und Klassenlehrer*in, organisiert Klassenfeste wie z.B. Weihnachtsfeiern, Grillfeste usw. und besucht die Sitzungen des Schulelternbeirates.

Schulelternbeirat:

Die Klassenelternbeiräte wählen aus ihrer Mitte alle zwei Jahre eine(n) Vorsitzende(n) zum Schulelternbeirat. Der/Die Vorsitzende steht im kontinuierlichen Kontakt mit der Schulleitung, informiert die Klassenelternbeiräte über wichtige Vorgänge in der Schule und unterstützt die Schulleitung.

Förderverein:

Der Förderverein unterstützt die Friedrich-von-Schiller-Schule bei der Beschaffung von Materialien, die das Lern- und Lebensumfeld der Schüler*innen verbessern. Es werden z.B. Medien für die Schülerbücherei und Spiele für die Hofpause angeschafft oder besondere Projekte finanziell unterstützt.

Zum Wohle Ihres Kindes würden wir uns darüber freuen, wenn Sie mit einem Jahresbeitrag von 15,00 € Mitglied im Förderverein werden.

Bankverbindung:

Förderverein der Friedrich-von-Schiller-Schule
Wiesbadener Volksbank
IBAN: DE96 5109 0000 0007 2565 07
BLZ: 510 90000

Sonstige wichtige Informationen

Verkehrssituation:

Viele Kinder gehen zu Fuß zur Schule oder nach Hause. Dabei sollen sie sicher sein. Durch ständig

haltende und anfahrende Autos am Straßenrand um das Schulgelände kommt es zu immensen Behinderungen und Sichteinschränkungen für Schulkinder *und* Autofahrer*innen. Das Unfallrisiko steigt.

Bitte helfen Sie uns, diese gefährliche Situation zu entschärfen. Achten Sie daher (besonders am Neubau!) darauf, nur auf vorgeschriebenen Parkflächen zu halten und Ihr Kind nur dann mit dem Auto zur Schule zu bringen, wenn es wirklich notwendig ist.

Zeugnisse:

Im ersten Schuljahr erhalten die Schüler*innen ein Zeugnis am Schuljahresende. Es enthält verbale Beurteilungen zu den Leistungen Ihres Kindes. Im zweiten Schuljahr erhalten die Schüler*innen am Schuljahresende ein Notenzeugnis.

Ab dem dritten Schuljahr erhalten die Schüler*innen ein Notenzeugnis sowohl zum Halbjahr als auch zum Schuljahresende.

Sollte Ihr Kind am Tag der Zeugnisausgabe erkrankt sein, können Sie oder Ihr Kind das Zeugnis nach den Ferien (zum Halbjahr nach dem Wochenende) im Sekretariat abholen.